



ที่ ชม ๐๐๑๗.๓/ว ๑๒๖

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ และการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ

อ้างถึง ๑. คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๕๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒. คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๗๓๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐ /๒๕๖๘

ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๕๑ /๒๕๖๘

ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ตามคำสั่งที่อ้างถึงจังหวัดเชียงใหม่ได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ และมอบหมายหน้าที่และมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต และสั่งการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงบประมาณ และการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ จังหวัดเชียงใหม่จึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ และคำสั่งมอบหมายหน้าที่และมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๙

โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๗



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๑๕๑ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๗๓๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ จึงทำให้คำสั่งดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นปัจจุบัน ฉะนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของจังหวัดเชียงใหม่มีความต่อเนื่องและบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๘๘๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทย ในการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด จึงให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๗๓๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ โดยเรียงลำดับ ดังนี้

๑. นายชัชวาลย์ ปัญญา รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
๒. นายวีรพงศ์ ฤทธิรอด รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
๓. นายศิวะ ธมิกานนท์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
๔. นายศิวกร บัวป้อง รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
๕. นายชัยณรงค์ นันทาสาย ปลัดจังหวัดเชียงใหม่

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๑๕๐ /๒๕๖๘

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่และการมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๕๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ได้มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน ในการพิจารณาอนุมัติ การอนุญาต และการสั่งการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงบประมาณ และการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ จึงเป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงรายละเอียดการมอบหมายหน้าที่และการมอบอำนาจของจังหวัดเชียงใหม่ให้เป็นปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๓/๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๙๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๓๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๓ จึงให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๕๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ และมีคำสั่งมอบหมายหน้าที่และมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ดังนี้

๑. มอบหมายหน้าที่และมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ตามกลุ่มภารกิจที่รับผิดชอบ ดังนี้

- | | |
|--|---|
| ๑.๑ นายชัชวาลย์ ปัญญา
รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ | หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ (ศ)
รายละเอียดตามผนวก ก. |
| ๑.๒ นายวีรพงศ์ ฤทธิ์รอด
รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ | หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านกิจการพิเศษ (ก)
รายละเอียดตามผนวก ข. |
| ๑.๓ นายศิวะ รมิกานนท์
รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ | หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง (ม)
รายละเอียดตามผนวก ค. |
| ๑.๔ นายศิวกร บัวป้อง
รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ | หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (ส)
รายละเอียดตามผนวก ง. |

โดยให้...

โดยให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้ากลุ่มภารกิจ มีหน้าที่ในการควบคุมการบริหารราชการ กำหนดแนวทางปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ประสานงาน ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดยุทธศาสตร์ และนโยบายการพัฒนาจังหวัด ตามกลุ่มภารกิจที่รับผิดชอบ รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของส่วนราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ และบังคับบัญชาตามมาตรา ๕๔ การกำกับดูแลตามมาตรา ๕๗ (๔) การประสานงานตามมาตรา ๕๗ (๕) และการกำกับการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๕๗ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมให้เป็นไปตามผนวก ก. ผนวก ข. ผนวก ค. และผนวก ง.

๒. มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ตามผนวก จ.

๓. มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ตามผนวก ฉ.

๔. มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง เฉพาะกรณีที่กระทรวง/กรม มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ตามผนวก ช.

๕. มอบอำนาจให้นายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ตามผนวก ซ.

๖. อำนาจหน้าที่ที่เป็นการปฏิบัติราชการของผู้ว่าราชการจังหวัดโดยเฉพาะ มีดังต่อไปนี้

๖.๑ งานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนงานที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นการเฉพาะ หรือเป็นเรื่องที่ได้โดยสภาพไม่อาจมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนได้

๖.๒ งานนโยบายที่สำคัญ อันเกี่ยวกับงานราชการลับ เศรษฐกิจ และความมั่นคงของชาติที่มีผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้าง

๖.๓ งานที่มีความจำเป็นต้องมีการดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๖.๔ การบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การลาออกจากราชการ การพิจารณาความดีความชอบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน เฉพาะข้าราชการพลเรือนสามัญทุกประเภท ทุกระดับ ในสังกัดที่ทำการปกครองจังหวัดเชียงใหม่ และสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ และการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนโควตากลาง สงวนไว้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดส่วนราชการอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่ง มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ที่กำกับดูแลส่วนราชการและงานตามภาระหน้าที่เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน รวมทั้งการลงนามในคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

๖.๕ การให้ความเห็นชอบในแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และค่าของงบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และการให้ความเห็นชอบในการโอนงบประมาณที่ปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดกลับส่วนราชการ หรือโอนไปจังหวัดอื่น ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ และตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖.๖ การปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒

๖.๗ การลงนาม...

๖.๗ การลงนามในบัตรประจำตัวของรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค นายอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรีนคร และประธานสภาเทศบาลนคร

การลงนามในบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญซึ่งดำรงตำแหน่งสุดท้ายก่อนออกจากราชการ ในตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และนายอำเภอ ทั้งนี้ เฉพาะหน่วยงานที่หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน

๖.๘ การอนุญาตให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ลา และออกนอกเขตจังหวัด

๖.๙ ภารกิจอื่นใดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการไว้โดยเฉพาะ

๗. เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามคำสั่งมอบอำนาจบังเกิดผลดีและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ อำนาจการกำกับดูแลในหน่วยงานที่มอบให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดรับผิดชอบ ตามผนวก ก. ผนวก ข. ผนวก ค. และผนวก ง. ให้กำกับดูแลครบทั้งกระบวนการ คือ การกำกับดูแลการจัดทำแผนการปฏิบัติตามแผน การติดตามประเมินผล และประชาสัมพันธ์ แต่ในส่วนที่เป็นหลักการสำคัญ ต้องนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบหรือสั่งการก่อน ทั้งนี้ บรรดากิจการที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุมัติ อนุญาต สั่งการ หรือดำเนินการ ตามที่ได้รับมอบอำนาจเป็นประการใดแล้ว ให้รายงานผลการใช้อำนาจดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วย

๗.๒ ในกรณีที่มีราชการจำเป็นเร่งด่วน และไม่มีรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ส่วนราชการเสนองานให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ตามได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ โดยให้เป็นไปตามผนวก ฉ. เว้นแต่กรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ได้มีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

๗.๓ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้รับมอบอำนาจดังกล่าว หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หากเป็นกรณีสำคัญและเร่งด่วน ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาสั่งการ อนุญาต หรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี

๗.๔ ในกรณีผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาเห็นว่าการปฏิบัติราชการในเรื่องใด เป็นเรื่องสำคัญที่มีใช่เป็นเรื่องเร่งด่วน แต่หากมิได้มีการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ในทันทีจะเกิดความเสียหาย และเป็นกรณีที่เห็นว่าควรเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการปฏิบัติราชการเองแล้ว แม้จะอยู่ในอำนาจที่ได้รับมอบหมาย ก็อาจเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการได้

๗.๕ การใดที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการ หรือนายอำเภอ ผู้รับมอบอำนาจ ได้ใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนไปแล้ว หากเป็นกรณีการพิจารณาอนุมัติ และอนุญาต ให้รายงานการใช้อำนาจต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้มีการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทน สำหรับกรณีอื่นที่มีใช่การพิจารณาอนุมัติ หรืออนุญาต ให้รายงานการใช้อำนาจต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้มีการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทน

๗.๖ กรณีงานที่เป็นนโยบายสำคัญหรือเร่งด่วน ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดได้สั่งการไปแล้ว ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของเรื่อง สำเนาแจ้งรองผู้ว่าราชการจังหวัดทุกท่านทราบด้วย

๗.๗ การมอบอำนาจ...

๗.๗ การมอบอำนาจนี้ให้รวมถึงอำนาจตามบทบัญญัติของกฎหมายที่แก้ไขเพิ่มเติม ในภายหลัง และบทบัญญัติของกฎหมายที่มีได้กล่าวถึงในคำสั่งนี้ซึ่งเป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และรวมถึงอำนาจอื่นใดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบจากกระทรวง กรม ในราชการบริหารส่วนกลางที่แก้ไข เพิ่มเติมในภายหลัง

๗.๘ ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจชี้แจงแนะนำการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ให้ข้าราชการในสังกัด ได้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และหากมีกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หนังสือ หรือมติคณะรัฐมนตรี ที่สมควรให้มีการปรับปรุงการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการ จังหวัดให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ให้นำเหตุผลและรายละเอียดเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาเป็นกรณี

๗.๙ หากปรากฏว่าการปฏิบัติราชการในเรื่องใด ไม่เป็นที่แน่ชัดว่าจะอยู่ในความรับผิดชอบ ของรองผู้ว่าราชการจังหวัดท่านใด ให้นำเรื่องหารือสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด วินิจฉัยสั่งการ

๘. เพื่อประโยชน์ของทางราชการหรือในกรณีเร่งด่วน ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจสั่งราชการ ด้วยตนเอง ในบรรดากิจการทั้งหลายที่ได้มอบหมายไปแล้ว ตามคำสั่งนี้ได้

๙. ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ จะมอบอำนาจให้ผู้ใดต่ออีกไม่ได้

๑๐. คำสั่งฉบับนี้ให้ใช้บังคับกรณีผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ได้รับมอบอำนาจจากหัวหน้า ส่วนราชการระดับกระทรวง กรม และหน่วยงานที่เทียบเท่าระดับกระทรวงหรือระดับกรมด้วย

๑๑. หากคำสั่งใดที่ได้มอบอำนาจไปแล้ว ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

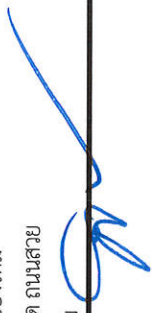
(นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ผังการมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
 แบบทำคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๔

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
 (นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร)

นายชัชวาลย์ ปัญญา รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ (ศ)	นายวีรพงศ์ ฤทธิรอด รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มภารกิจด้านกิจการพิเศษ (ก)	นายศิระ ธมิกานนท์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง (ม)	นายศศิกร บัวป้อม รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มภารกิจด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (ส)
๑. หน่วยงานในสังกัดส่วนภูมิภาค (๑๔ หน่วยงาน) ๑) สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ เฉพาะ ศูนย์ดำรงธรรม จังหวัดเชียงใหม่ ๒) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ ๓) สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ๔) สำนักงานพาณิชย์จังหวัดเชียงใหม่ ๕) สำนักงานประมงจังหวัดเชียงใหม่ ๖) สำนักงานสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่ ๗) สำนักงานปลัดจังหวัดเชียงใหม่ ๘) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ ๙) สำนักงานแรงงานจังหวัดเชียงใหม่ ๑๐) สำนักงานจัดหางานจังหวัดเชียงใหม่ ๑๑) สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานฯ ๑๒) สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ ๑๓) สำนักงานพลังงานจังหวัดเชียงใหม่ ๑๔) สำนักงานสถิติจังหวัดเชียงใหม่	๑. หน่วยงานในสังกัดส่วนภูมิภาค (๔ หน่วยงาน) ๑) สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ยกเว้น ศูนย์ดำรงธรรม จังหวัดเชียงใหม่ ๒) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ ๓) สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ๔) สำนักงานพาณิชย์จังหวัดเชียงใหม่ ๕) สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่ ๖) สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ ๗) สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ๘) สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงใหม่	๑. หน่วยงานในสังกัดส่วนภูมิภาค (๑๐ หน่วยงาน) ๑) ที่ทำการปกครองจังหวัดเชียงใหม่ ๒) สำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ ๓) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงใหม่ ๔) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ๕) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ๖) สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ๗) สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดเชียงใหม่ ๘) สำนักงานบังคับคดีจังหวัดเชียงใหม่ ๙) เรือนจำอำเภอฝาง ๑๐) สำนักงานสถิติจังหวัดเชียงใหม่	๑. หน่วยงานในสังกัดส่วนภูมิภาค (๕ หน่วยงาน) ๑) สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดฯ ๒) สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงใหม่ ๓) สำนักงานขนส่งจังหวัดเชียงใหม่ ๔) สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ ๕) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ฯ
๒. หน่วยงานในสังกัดส่วนกลางและรัฐวิสาหกิจ (๕ หน่วยงาน) ๑) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๒) กระทรวงเกษตรฯ ยกเว้น กรมชลประทาน ส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล ๓) กระทรวงแรงงาน	๒. หน่วยงานในสังกัดส่วนกลางและรัฐวิสาหกิจ (๑๑ หน่วยงาน) ๑) สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ๒) กรมการพัฒนชุมชน ๓) กระทรวงการคลัง ๔) กระทรวงพาณิชย์ ๕) กระทรวงอุตสาหกรรม และกีฬา ๗) กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ๘) กระทรวงวัฒนธรรม ๙) สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	๒. หน่วยงานในสังกัดส่วนกลางและรัฐวิสาหกิจ (๑๐ หน่วยงาน) ๑) กรมการปกครอง ๒) กรมที่ดิน ๓) สำนักงานกฤษฎีกา ๔) กระทรวงสาธารณสุข ๕) กระทรวงศึกษาธิการ ๖) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ และนวัตกรรม ๗) กระทรวงยุติธรรม ๘) กระทรวงกลาโหม ๙) สำนักงานอัยการสูงสุด ๑๐) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	๒. หน่วยงานในสังกัดส่วนกลางและรัฐวิสาหกิจ (๘ หน่วยงาน) ๑) กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒) กรมโยธาธิการและผังเมือง ๓) หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ๔) กระทรวงคมนาคม ๕) กระทรวงทรัพยากรฯ ๖) กระทรวงเกษตรฯ เฉพาะ กรมชลประทาน ๗) สำนักงานทรัพยากรน้ำ ๘) กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ฯ


<p>นายชัชวาลย์ ปัญญา รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ (ค)</p>	<p>นายวีรพงศ์ ฤทธิ์รอด รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มภารกิจด้านกิจการพิเศษ (ก)</p>	<p>นายศิระ รมิกานนท์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง (ม)</p>	<p>นายศิวักร บัวป้อง รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มภารกิจด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (ส)</p>
<p>-</p>	<p>๑๐) กระทรวงดิจิทัลฯ เฉพาะ DEPA นิทรรศการ (TCEB)</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>๓. หน่วยงานพิเศษ องค์การอิสระ และองค์กรเอกชน ๔. พื้นที่อำเภอ (๖ อำเภอ) ๑) อ.พร้าว ๒) อ.เชียงดาว ๓) อ.เวียงแหง</p>	<p>๑๑) สำนักงานส่งเสริม การจัดประชุมและ นิทรรศการ (TCEB)</p>	<p>๓. สำนักงานกิจการยุติธรรม และสำนักงานศาลา ๔. พื้นที่อำเภอ (๗ อำเภอ) ๑) อ. เมืองเชียงใหม่ ๒) อ. แม่ริม ๓) อ. แม่แตง ๔) อ. สันกำแพง</p>	<p>๔. พื้นที่อำเภอ (๖ อำเภอ) ๑) อ. ดอยหล่อ ๒) อ. จอมทอง ๓) อ. แม่แจ่ม</p>
<p>๕. การกำกับดูแลภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ประธานกรรมการข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ (ก.จ.จ. เชียงใหม่) - ประธานอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการ ทางวินัยและการให้ออกจากราชการ ใน ก.อบต. จังหวัดเชียงใหม่</p>	<p>๕. การกำกับดูแลภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ประธานอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการ ทางวินัยและการให้ออกจากราชการ ใน ก.ท.จ.เชียงใหม่ - ประธานอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ และร้องทุกข์ ใน ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่</p>	<p>๕. การกำกับดูแลภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ประธานอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ และร้องทุกข์ ใน ก.จ.จ. เชียงใหม่ - ประธานอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ และร้องทุกข์ ใน ก.ท.จ.เชียงใหม่ - ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด เชียงใหม่ (ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่)</p>	<p>๕. การกำกับดูแลภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ประธานอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการ ทางวินัยและการให้ออกจากราชการ ใน ก.จ.จ. เชียงใหม่ - ประธานกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.เชียงใหม่)</p>
<p>๖. ภารกิจ (๕ ภารกิจ) ๑) งานสนับสนุน โครงการหลวง ๒) การขับเคลื่อนและ ขยายผลโครงการ อันเนื่องมาจาก พระราชดำริ ๓) การขับเคลื่อนโครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ (อพ.สธ.) ๔) โครงการร้อยใจรัก ๕) งานโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัยฯ</p>	<p>๖. ภารกิจ (๑๐ ภารกิจ) ๑) งานพัฒนาคลองแม่ข่า ๒) งานด้านความสัมพันธ์ เมืองพี่น้อง ๓) โครงการ Charming Chiang Mai ๔) โครงการเมื่อสุขภาพ (Wellness) ๕) โครงการพัฒนา ช่วงทองเวียงแก้ว ๖) MICE City</p>	<p>๖. ภารกิจ (๕ ภารกิจ) ๑) งานป้องกันและ ขงชาติ ๒) งานตามโครงการ จิตอาสาพระราชทานฯ ๓) งานป้องกันและแก้ไข ปัญหา Covid-๑๙ ปัญหาเสถียร ให้ จ.ชม. เป็นศูนย์กลาง การแพทย์นานาชาติ ๕) การป้องกันและแก้ไข ปัญหา Covid-๑๙</p>	<p>๖. ภารกิจ (๖ ภารกิจ) ๑) การป้องกันและ แก้ไขภัยพิบัติ และหมอกควันฯ ๒) โครงการชุมชน/เมือง ปลอดภัยฯ ๓) การจัดระเบียบ สายไฟฟ้าและ สายสื่อสาร ๔) โครงการเชียงใหม่ เมืองสะอาด ถนนสวย ดอกไม้งาม</p>



ผนวก ก.

แบบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ รับผิดชอบ และกำกับดูแล

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายชัชวาลย์ ปัญญา หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านเศรษฐกิจ (ศ)	<p>๑.๑ ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (๑๔ หน่วยงาน)</p> <p>๑) สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ เฉพาะ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๒) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๓) สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๔) สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๕) สำนักงานประมงจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๖) สำนักงานสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๗) สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๘) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๙) สำนักงานแรงงานจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๑๐) สำนักงานจัดหางานจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๑๑) สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๑๒) สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๑๓) สำนักงานพลังงานจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๑๔) สำนักงานสถิติจังหวัดเชียงใหม่</p>	- บังคับบัญชาราชการ ส่วนภูมิภาค
	<p>๑.๒ ราชการบริหารส่วนกลางและรัฐวิสาหกิจ (๕ หน่วยงาน)</p> <p>๑) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เฉพาะ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>๒) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ ยกเว้น กรมชลประทาน</p> <p>๓) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน</p> <p>๔) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพลังงาน</p> <p>๖) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยกเว้น สำนักงานส่งเสริม เศรษฐกิจดิจิทัล</p>	- กำกับดูแลตามที่ ราชการบริหาร ส่วนกลางมอบหมาย ภารกิจให้จังหวัด หรือ ประสานงานให้บรรลุผล ตามนโยบายของรัฐบาล หรือต้นสังกัด
	๑.๓ หน่วยงานพิเศษ องค์กรอิสระ และองค์กรเอกชน	
	<p>๑.๔ รับผิดชอบพื้นที่อำเภอ (๖ อำเภอ)</p> <p>๑) อำเภอพร้าว</p> <p>๒) อำเภอเชียงดาว</p> <p>๓) อำเภอเวียงแหง</p> <p>๔) อำเภอไชยปราการ</p> <p>๕) อำเภอฝาง</p> <p>๖) อำเภอแม่เมาะ</p>	

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายชัชวาลย์ ปัญญา หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านเศรษฐกิจ (ศ)	๑.๕ การกำกับดูแลภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานกรรมการข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ (ก.จ.จ. เชียงใหม่) ๒) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานอนุกรรมการ พิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออก จากราชการ ในคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเชียงใหม่ (ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่)	
	๑.๖ ภารกิจ (๕ ภารกิจ) ๑) งานสนับสนุนโครงการหลวง ๒) การขับเคลื่อนและขยายผลโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริจังหวัดเชียงใหม่ ๓) การขับเคลื่อนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ๔) โครงการร้อยใจรักษ์ ๕) งานโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	

ผนวก ข.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านกิจการพิเศษ รับผิดชอบ และกำกับดูแล

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายวีรพงศ์ ฤทธิ์รอด หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านกิจการพิเศษ (ก)	๒.๑ ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (๘ หน่วยงาน) ๑) สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ยกเว้น ศูนย์ดำรงธรรม จังหวัดเชียงใหม่ ๒) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ ๓) สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ๔) สำนักงานพาณิชย์จังหวัดเชียงใหม่ ๕) สำนักงานการอุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่ ๖) สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ ๗) สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ๘) สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงใหม่	- บังคับบัญชาราชการ ส่วนภูมิภาค
	๒.๒ ราชการบริหารส่วนกลาง (๑๑ หน่วยงาน) ๑) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เฉพาะ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และกรมการพัฒนาชุมชน ๒) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง ๓) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ๔) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม ๕) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยว และกีฬา ๖) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการต่างประเทศ ๗) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรม ๘) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน พระพุทธศาสนาแห่งชาติ ๙) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม เฉพาะ สำนักงานส่งเสริม เศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) ๑๐) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (TCEB)	- กำกับดูแลตามที่ ราชการบริหาร ส่วนกลางมอบหมาย ภารกิจให้จังหวัด หรือ ประสานงานให้บรรลุผล ตามนโยบายของรัฐบาล หรือต้นสังกัด
	๒.๓ รับผิดชอบพื้นที่อำเภอ (๖ อำเภอ) ๑) อำเภอสารภี ๒) อำเภอหางดง ๓) อำเภอสะเมิง ๔) อำเภอสันป่าตอง ๕) อำเภอแม่วาง ๖) อำเภอภักดีชุมพล	

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายวีรพงศ์ ฤทธิ์รอด หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านกิจการพิเศษ (ก)	๒.๔ การกำกับดูแลภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานอนุกรรมการ พิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออก จากราชการ ในคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.เชียงใหม่) ๒) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานอนุกรรมการ พิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ในคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.อบต.จังหวัด เชียงใหม่)	
	๒.๕ ภารกิจ (๑๐ ภารกิจ) ๑) งานพัฒนาคลองแม่ข่า ๒) งานด้านความสัมพันธ์เมืองพี่เมืองน้อง ๓) การขับเคลื่อนโครงการ Charming Chiang Mai ๔) โครงการเมืองสุขภาพ (Wellness) ๕) โครงการพัฒนาช่วงหลวงเวียงแก้ว ๖) งานด้านการสนับสนุนอุตสาหกรรม และสนับสนุนการประชุมและนิทรรศการ (MICE City) ๗) งานสนับสนุนและพัฒนาผู้ประกอบการธุรกิจ ขนาดกลางและผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม และกลุ่มผู้เริ่มต้นธุรกิจ (SME and Startup) ๘) งานโครงการพัฒนาเชียงใหม่เมืองอัจฉริยะ (Smart City) ๙) การพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ๑๐) การอำนวยความสะดวกความยากจนและพัฒนาคน ทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	

ผนวก ค.

แบบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง รับผิดชอบ และกำกับดูแล

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายศิวัช ธมิกานนท์ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านความมั่นคง (ม)	๓.๑ ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (๑๐ หน่วยงาน) ๑) ที่ทำการปกครองจังหวัดเชียงใหม่ ๒) สำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ ๓) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงใหม่ ๔) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ๕) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ๖) สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ๗) สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดเชียงใหม่ ๘) สำนักงานบังคับคดีจังหวัดเชียงใหม่ ๙) เรือนจำอำเภอฝาง ๑๐) สำนักงานสัสดีจังหวัดเชียงใหม่	- บังคับบัญชาราชการ ส่วนภูมิภาค
	๓.๒ ราชการบริหารส่วนกลางและรัฐวิสาหกิจ (๑๐ หน่วยงาน) ๑) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เฉพาะ กรมการปกครอง และกรมที่ดิน ๒) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ยกเว้น สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ๓) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ๔) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ๕) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ๖) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงยุติธรรม ๗) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอัยการสูงสุด ๘) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหม ๙) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ	- กำกับดูแลตามที่ ราชการบริหาร ส่วนกลางมอบหมาย ภารกิจให้จังหวัด หรือ ประสานงานให้บรรลุผล ตามนโยบายของรัฐบาล หรือต้นสังกัด
	๓.๓ สำนักงานกิจการยุติธรรม และสำนักงานศาลฯ	
	๓.๔ รับผิดชอบพื้นที่อำเภอ (๗ อำเภอ) ๑) อำเภอเมืองเชียงใหม่ ๒) อำเภอแมริม ๓) อำเภอแม่แตง ๔) อำเภอสันกำแพง ๕) อำเภอแม่ออน ๖) อำเภอดอยสะเก็ด ๗) อำเภอสันทราย	

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายศิวัช ธมิกานนท์ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านความมั่นคง (ม)	<p>๓.๕ การกำกับดูแลภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ในคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ (ก.จ.จ.เชียงใหม่)</p> <p>๒) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ในคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.เชียงใหม่)</p> <p>๓) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่)</p>	
	<p>๓.๖ ภารกิจ (๕ ภารกิจ)</p> <p>๑) งานปกป้องสถาบันหลักของชาติและงานเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ</p> <p>๒) งานตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน และการดำเนินงานของสำนักงานจิตอาสา จังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๓) งานป้องกันและแก้ไขปัญหาเฮฟตีต</p> <p>๔) การส่งเสริมและพัฒนาให้จังหวัดเชียงใหม่เป็นศูนย์กลางการแพทย์นานาชาติ (Wellness Medical Hub)</p> <p>๕) การป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)</p>	




ผนวก ง.

แบบทำยคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบ และกำกับดูแล

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายศิวกร บัวป้อง หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านสังคมและ สิ่งแวดล้อม (ส)	๔.๑ ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (๕ หน่วยงาน) ๑) สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเชียงใหม่ ๒) สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงใหม่ ๓) สำนักงานขนส่งจังหวัดเชียงใหม่ ๔) สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดเชียงใหม่ ๕) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดเชียงใหม่	- บังคับบัญชาราชการ ส่วนภูมิภาค
	๔.๒ ราชการบริหารส่วนกลาง (๘ หน่วยงาน) ๑) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เฉพาะ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรมโยธาธิการและผังเมือง และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ๒) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคม ๓) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๔) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ เฉพาะ กรมชลประทาน ๕) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี เฉพาะ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ๖) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนา สังคมและความมั่นคงของมนุษย์	- กำกับดูแลตามที่ ราชการบริหาร ส่วนกลางมอบหมาย ภารกิจให้จังหวัด หรือ ประสานงานให้บรรลุผล ตามนโยบายของรัฐบาล หรือต้นสังกัด
	๔.๓ รับผิดชอบพื้นที่อำเภอ (๖ อำเภอ) ๑) อำเภอดอยหล่อ ๒) อำเภอจอมทอง ๓) อำเภอแม่แจ่ม ๔) อำเภอฮอด ๕) อำเภอดอยเต่า ๖) อำเภออมก๋อย	
	๔.๔ การกำกับดูแลภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานอนุกรรมการ พิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออก จากราชการ ในคณะกรรมการข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ (ก.จ.จ.เชียงใหม่) ๒) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.เชียงใหม่)	

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายศิวกร บัวป้อง หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านสังคมและ สิ่งแวดล้อม (ส)	<p>๔.๕ <u>ภารกิจ</u> (๖ ภารกิจ)</p> <ol style="list-style-type: none">๑) การป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง๒) โครงการชุมชน/เมืองปลอดขยะ (Zero Waste) และการบริหารจัดการขยะจังหวัดเชียงใหม่๓) การจัดระเบียบสายไฟฟ้าและสายสื่อสาร๔) โครงการเชียงใหม่ เมืองสะอาด ถนนสวย ดอกไม้งาม๕) การบริหารจัดการน้ำ๖) การขับเคลื่อนและสนับสนุนการเตรียมความพร้อม เพื่อเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุของจังหวัดเชียงใหม่ (Aging Society)	



ผนวก จ.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘
 การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
 ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ

ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
<p>ด้านการบริหารงานบุคคล</p>	<p>๑. การบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค และลูกจ้างประจำ ทุกกรณี ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด หรือกรณีที่กระทรวง/กรม ได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน โดยให้รวมตลอดถึงการเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ทั้งนี้ ยกเว้น ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดที่ทำการปกครอง จังหวัดเชียงใหม่ และสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๒. การดำเนินการทางวินัยของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ในฐานะผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด ตามมาตรา ๕๗ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยให้รับผิดชอบตามกฎหมายที่กำหนดไว้ในผนวก ก. ผนวก ข. ผนวก ค. และผนวก ง. ในกรณี ดังนี้</p> <p>๒.๑ การสืบสวนหรือการพิจารณาเบื้องต้นว่า กรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยหรือไม่</p> <p>๒.๒ การดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง การสั่งยุติเรื่องการสั่งลงโทษหรืองดโทษ รวมถึงการรายงาน อ.ก.พ. กระทรวง หรือ ก.พ.</p> <p>๒.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง การสั่งยุติเรื่อง การสั่งลงโทษ หรืองดโทษ และการดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง กรณีที่เป็นความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง รวมถึงการรายงาน อ.ก.พ. จังหวัดเชียงใหม่ พิจารณา และการสั่งหรือปฏิบัติตามมติ อ.ก.พ. จังหวัดเชียงใหม่ ตลอดจนการรายงาน อ.ก.พ. กระทรวง หรือ ก.พ.</p> <p>๒.๔ การพิจารณาอนุญาตให้ขยายเวลาการสืบสวนหรือพิจารณา ในเบื้องต้น และการดำเนินการทางวินัย เมื่อคณะกรรมการสอบสวนมีเหตุผลและความจำเป็นไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ภายในกำหนดเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๕ การสั่งพักราชการหรือการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน การสั่งให้กลับเข้าปฏิบัติราชการหรือกลับเข้ารับราชการ และการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามผลการสอบสวนหรือพิจารณา</p>	<p>- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔</p> <p>- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖</p> <p>- หนังสือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๓๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๓</p> <p>- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>- มาตรา ๙๐ - ๙๒</p> <p>- มาตรา ๙๕ - ๙๖</p> <p>- มาตรา ๑๐๓</p> <p>- มาตรา ๙๓ - ๙๕</p> <p>- มาตรา ๙๗ - ๑๐๒</p> <p>- มาตรา ๑๐๓</p> <p>- มาตรา ๙๕</p> <p>- มาตรา ๑๐๑</p>

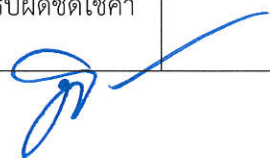
ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
ด้านการบริหารงานบุคคล (ต่อ)	<p>๒.๖ การมีคำสั่งใหม่ เมื่อมีกรณีเพิ่มโทษ ลดโทษ งดโทษ ยกโทษ หรือลงโทษ</p> <p>๓. การสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัย การพิจารณา และการสั่งลงโทษ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๔. การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p> <p>๕. การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ และหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ และการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนรักษาการ ในตำแหน่ง ยกเว้น ตำแหน่งที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสงวนไว้</p> <p>๖. การอนุญาตให้หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ลาทุกประเภท ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และการอนุญาตให้ไปต่างประเทศระหว่างลาหรือระหว่างวันหยุดราชการ</p> <p>๗. การอนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกองทุน พนักงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น และลูกจ้างชั่วคราว ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกตำแหน่ง ทุกประเภท และทุกระดับ ไปต่างประเทศ ระหว่างการลาหรือวันหยุดราชการ ตลอดจนการรับทราบ รายงานการไปต่างประเทศระหว่างลาหรือระหว่างวันหยุดราชการ</p>	<p>- มาตรา ๑๐๕</p> <p>- พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗</p> <p>- หนังสือกรมการปกครอง ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๑๑๑๑๑ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕</p> <p>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๕ - ๒๗</p> <p>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗</p>



ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
ด้านการบริหารงานบุคคล (ต่อ)	<p>๘. การลงนามในหนังสือแสดงการพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ข้าราชการลาอุปสมบท เฉพาะ กรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนกลางให้มีอำนาจในการดำเนินการดังกล่าว</p> <p>๙. การลงนามในบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ยกเว้น ตำแหน่งที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสงวนไว้</p> <p>๑๐. การรับรองคำขอมีบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน และเหรียญราชการชายแดนของหัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ และผู้บริหารท้องถิ่น การลงนามในบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน และเหรียญราชการชายแดน ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น หรือประชาชนที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในจังหวัด</p> <p>๑๑. การลงนามในแบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ พิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ ออกจากราชการ และแบบขอรับบำนาญพิเศษ หรือบำเหน็จตกทอด กรณีถึงแก่ความตาย และเงินอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกันสำหรับหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๑๒. การลงนามรับรองอายุราชการวันวิเศษของหัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ</p> <p>๑๓. การลงนามในแบบคำขอรับเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการการ (กบข.) สำหรับหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๑๔. การพิจารณาสั่งจ่ายบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย การพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ข้าราชการลาอุปสมบท พ.ศ. ๒๕๒๑</p> <p>- พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง แบบบัตรประจำตัว และคำขอมีบัตรประจำตัว ผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓</p> <p>- คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๔๖/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๒</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ พ.ศ. ๒๔๙๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙</p> <p>- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>

ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
ด้านการวินิจฉัยสั่งการ	<p>๑. อำนาจในการพิจารณาวินิจฉัย สั่งการ การอนุมัติ การอนุญาต และการปฏิบัติราชการอันเป็นงานประจำโดยทั่วไป ตลอดจน การดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- การลงนามในหนังสือแจ้ง/ประสานงานกับส่วนราชการ/หน่วยงาน โดยในกรณีใดที่เป็นเรื่องสำคัญ ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบตามลำดับต่อไป- การลงนามในหนังสือเพื่อการติดต่อหรือการรายงานผลการปฏิบัติงานให้กระทรวง/กรม โดยให้รวมตลอดถึงกรณีการส่งเอกสารขอรับโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอใช้เงินทรงพระราชกรณียกิจป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน- การลงนามในหนังสือแจ้งเวียนส่วนราชการ ตลอดจนการลงนามในหนังสือเชิญส่วนราชการ/หน่วยงาน อาทิ งานรัฐพิธี งานพิธีสำคัญ งานการรับเสด็จ และงานสำคัญอื่น <p>๒. การพิจารณาวินิจฉัย การสั่งการ การอนุมัติ การอนุญาต และการออกใบอนุญาต ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการที่กำกับดูแล ซึ่งกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด โดยมีได้ห้ามการมอบอำนาจไว้ และมีได้กำหนดให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวของผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๓. การเป็นประธานกรรมการ/ประธานอนุกรรมการที่ตั้งขึ้นตามระเบียบ กฎหมาย ข้อสั่งการ ที่กำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานในคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ซึ่งเป็นความรับผิดชอบของส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ ที่อยู่ในการกำกับดูแลของรองผู้ว่าราชการจังหวัด ยกเว้นงานที่ระเบียบ กฎหมาย ระบุว่าเป็นอำนาจเฉพาะของผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการ หรือมอบหมายเป็นครั้ง ๆ ไป</p> <p>๔. การเตรียมการ สั่งการ และดำเนินการในงานการตรวจราชการ การดูงาน การตรวจเยี่ยม การดำเนินการต่าง ๆ กรณีที่มีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลเดินทางมาตรวจราชการของนายกรัฐมนตรี/รัฐมนตรี งานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวง งานที่เป็นนโยบายสำคัญ และงานที่เกี่ยวข้องกับเอกชน</p> <p>๕. การอนุญาต การอนุมัติ และการสั่งการเกี่ยวกับกิจการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล รวมถึงการอนุญาตให้ขยายเวลาการประชุมสภาสมัยสามัญและสมัยวิสามัญของเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง ที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๓๑๐๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง มอบหมายให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทนตามมาตรา ๗๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>

ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
ด้านการวินิจฉัยสั่งการ (ต่อ)	<p>๖. การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเข้าบ้าน และการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านสำหรับหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๗. การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๘. การอนุมัติให้หัวหน้าส่วนราชการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ได้มอบหมายให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ</p> <p>๙. การรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ</p> <p>๑๐. การพิจารณาอนุมัติให้หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารท้องถิ่น และประธานสภาท้องถิ่น เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร</p>	<ul style="list-style-type: none">- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖- พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
ด้านการวินิจฉัยสั่งการ (ต่อ)	<p>๑๑. การอนุมัติ และการอนุญาต ในการขอใช้รถราชการของหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๑๒. การพิจารณาลงนามอนุมัติการขอใบแทนหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลชั่วคราว หรือสูญหาย แล้วแต่กรณี ตลอดจนการออกใบแทนหนังสือสำคัญแสดงการเป็นนิติบุคคลของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง</p> <p>๑๓. การดำเนินการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด เฉพาะกรณีที่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ</p> <ul style="list-style-type: none">- การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด รวมถึงการตรวจสอบความถูกต้องของการแต่งตั้งหรือไม่แต่งตั้งคณะกรรมการฯ หากการแต่งตั้งนั้นไม่ถูกต้องให้สั่งการแก้ไขใหม่ให้ถูกต้อง และให้มีอำนาจเปลี่ยนแปลงกรรมการนั้น- การวินิจฉัยสั่งการสำนวนการสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด- การรายงานผลการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดให้กระทรวงการคลังตรวจสอบ- การออกคำสั่งเรียกให้เจ้าหน้าที่ผู้ต้องรับผิดชดใช้ค่าสินไหมทดแทนให้แก่ทางราชการ (กรณีผู้บริหาร อปท. กระทำให้เกิดความเสียหายหรือมีส่วนกระทำให้เกิดความเสียหาย) ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด- การแจ้งคำสั่งเรียกให้เจ้าหน้าที่ชำระเงิน (การแจ้งคำสั่งทางปกครอง) กรณีมีการออกคำสั่งเรียกให้เจ้าหน้าที่รับผิดชดใช้ค่าสินไหมทดแทนให้แก่ทางราชการ	<ul style="list-style-type: none">- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐ ว่าด้วยการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- ประกาศนายทะเบียนกองทุนหมู่บ้าน เรื่อง การออกใบแทนกรณีหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลชั่วคราวหรือเสียหาย- พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๖/ว ๒๐๙๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๐ 

ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
ด้านการวินิจฉัยสั่งการ (ต่อ)	<p>๑๔. การดำเนินการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะผู้กำกับดูแล</p> <ul style="list-style-type: none">- การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นได้รับความเสียหายมีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำละเมิด- การดำเนินการเพื่อให้มีการออกคำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนตามความในข้อ ๑๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ- การวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนที่ออกโดยผู้บริหารท้องถิ่นได้รับความเสียหาย	<ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๒๐- พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



ผนวก ฉ.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘
 การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค
 ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ

ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
<p>ด้านการบริหารงานบุคคล</p>	<p>๑. การบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ และการดำเนินการทางวินัย เฉพาะกรณีที่กระทรวง / กรม มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และการดำเนินการทางวินัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนของข้าราชการโดยอนุโลม</p> <p>๒. การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว และการพิจารณาออกคำสั่งให้ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ทั้งลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณและเงินงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด</p> <p>๓. การลงนามในแบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ ออกจากราชการ และแบบขอรับบำนาญพิเศษ หรือบำเหน็จตกทอด กรณีถึงแก่ความตาย และเงินอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกันของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด</p> <p>๔. การลงนามรับรองอายุราชการวันทีคุณ</p>	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว ๔๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ้างพนักงานหรือลูกจ้างโดยใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๑๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>

ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
<p>ด้านการวินิจฉัยสั่งการ</p>	<p>๑. การออกหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๒. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัด เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร รวมถึงการจัดประชุม สัมมนา การจัดฝึกอบรม และการอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในลักษณะจ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ตลอดจนการเทียบตำแหน่งผู้เดินทางไปราชการซึ่งมิได้เป็นข้าราชการ เพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>๓. กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการร่วมมือจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาเฉพาะกิจต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. งานที่ปฏิบัติเป็นประจำ ได้แก่ การโต้ตอบหนังสือการตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การขอเบิกแทนพิมพ์และพัสดุ และการส่งสำเนาหนังสือ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบและสั่งการแล้ว ให้ส่วนราชการหรืออำเภอ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๕. งานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูล สถิติหรือรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานเกี่ยวกับข้อมูล การรายงานสถิติ รายงานประจำเดือน ประจำงวด ประจำปี ไปยังส่วนราชการในจังหวัด หรือกรมเจ้าสังกัด</p> <p>๖. การแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ และการอนุมัติให้ทำลายหนังสือที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ</p> <p>๗. การจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด</p>	<p>- พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายง่าย ในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๑๐๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๑</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖</p> <p>- หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑</p>

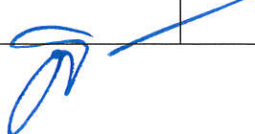


ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
<p>ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)</p>	<p>๘. การดำเนินการเกี่ยวกับรตราชการของส่วนราชการ และการอนุญาตให้นำรถส่วนบุคคลไปเก็บรักษาที่อื่น เป็นการชั่วคราว</p> <p>๙. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดในสังกัด ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน</p> <p>๑๐. การทำประกันภัยรตราชการ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าของงบประมาณได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติ ราชการแทน</p> <p>๑๑. การใช้ดุลพินิจให้เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานสำนักงาน ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค หรืองบรายจ่ายใดที่เบิกจ่ายในลักษณะ เดียวกันได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด</p> <p>๑๒. การอนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม การจัดงาน ตามแผนงานโครงการตามภารกิจปกติ หรือตามนโยบาย ของทางราชการ และการอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จัดงานจากวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากกรมต้นสังกัด เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน</p> <p>๑๓. การกำหนดตัวบุคคลเป็นผู้มีสิทธิใช้ GFMS Token Key และรหัสผ่าน (Password) หรือรหัสผู้ใช้งาน (Username) ในการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) และการแต่งตั้ง ข้าราชการเป็นกรรมการเก็บรักษาเงินและมอบผู้ถือลูกกุญแจนิรภัย</p> <p>๑๔. การแต่งตั้งและยกเลิกบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ (Company User) สั่งการ อนุมัติ และลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินการและการสมัครเข้าใช้บริการระบบ KTB Corporate Online ที่เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ เจ้าของงบประมาณ เฉพาะกรณีที่กระทรวง/กรม มอบอำนาจให้ ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับหน่วยเบิกจ่ายในราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค</p>	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถของทาง ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>- หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๓๔๙ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๔๘</p> <p>- หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๓๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๒</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ ส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่าง ประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๓๗๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐</p>

ผนวก ข.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘
 การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง
 เฉพาะกรณีที่กระทรวง/กรม มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด
 ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ

ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ คร.ม.
<p>ด้านการบริหารงานบุคคล</p>	<p>๑. การบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ และการดำเนินการทางวินัย เฉพาะกรณีที่กระทรวง / กรม มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และการดำเนินการทางวินัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนของข้าราชการโดยอนุโลม</p> <p>๒. การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว และการพิจารณาออกคำสั่งให้ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ทั้งลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ และเงินงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด</p> <p>๓. การลงนามในแบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ ออกจากราชการ และแบบขอรับบำนาญพิเศษ หรือบำเหน็จตกทอด กรณีถึงแก่ความตาย และเงินอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน</p>	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว ๔๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ้างพนักงานหรือลูกจ้างโดยใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๑๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>
<p>ด้านการวินิจฉัยสั่งการ</p>	<p>๑. การออกหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๒. การอนุญาตการใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ และการอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามที่จ่ายจริงให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานอื่น ๆ ที่มีสิทธิตามกฎหมาย/ระเบียบในสังกัด แต่ไม่เกินอัตราตามที่กระทรวงการคลังกำหนด</p>	<p>- พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>



ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)	๓. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัด เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร รวมถึงการจัดประชุม สัมมนา การจัดฝึกอบรม และอนุมัติ เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในลักษณะจ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัดประชุม ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๔. การจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๕. การแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บและทำลายหนังสือและอนุมัติ ให้ทำลายหนังสือที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ	- หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพัก อาศัยในที่พักของทาง ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐
	๖. การดำเนินการเกี่ยวกับราชการของส่วนราชการ และการอนุญาตให้นำรถส่วนบุคคลไปเก็บรักษาที่อื่น เป็นการชั่วคราว	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
	๗. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดในสังกัด ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถของ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓
	๘. การทำประกันภัยราชการ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าของงบประมาณได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติ ราชการแทน	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
	๙. งานที่ปฏิบัติเป็นประจำ ได้แก่ การโต้ตอบหนังสือการตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การขอเบิก แทนพิมพ์และพัสดุ และการส่งสำเนาหนังสือ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบและสั่งการแล้ว ให้ส่วนราชการหรืออำเภอ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ	- หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๓๔๙ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๔๘
		- หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๓๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๒
		- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖

ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)	<p>๑๐.งานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูล สถิติหรือรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานเกี่ยวกับข้อมูล การรายงานสถิติ รายงานประจำเดือน ประจำงวด ประจำปี ไปยังส่วนราชการในจังหวัด หรือกรมเจ้าสังกัด</p> <p>๑๑.การใช้ดุลพินิจให้เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานสำนักงาน ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค หรืองบรายจ่ายใดที่เบิกจ่ายในลักษณะเดียวกันได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด</p> <p>๑๒.การอนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม การจัดงาน ตามแผนงานโครงการตามภารกิจปกติ หรือตามนโยบาย ของทางราชการ และการอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จัดงานจากวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากกรมต้นสังกัด เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน</p> <p>๑๓. การกำหนดตัวบุคคลเป็นผู้มีสิทธิใช้ GFMS Token Key และรหัสผ่าน (Password) หรือรหัสผู้ใช้งาน (Username) ในการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) และการแต่งตั้งข้าราชการเป็นกรรมการเก็บรักษาเงินและมอบผู้ถือลูกกุญแจนิรภัย</p>	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ ส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่าง ประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๔.๒/ ว ๒๔๘ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕</p>



ผนวก ซ.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘
การมอบอำนาจให้นายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ

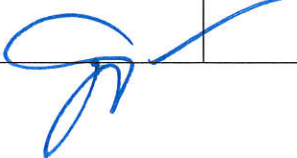
ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
ด้านการบริหาร งบประมาณ	๑. การอนุมัติจ่ายเงินตรงราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย พิบัติกรณีฉุกเฉินในวงเงินต่อภัยพิบัติแต่ละครั้งหรือแต่ละ เหตุการณ์ ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินตรงราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย กรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ด้านการวินิจฉัย สั่งการ	๑. การอนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ของอำเภอ และส่วนราชการประจำอำเภอฯ ทุกประเภท ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และการอนุญาตให้ ออกนอกเขตอำเภอ และเขตจังหวัด ยกเว้น การลา เพื่อเดินทางไปต่างประเทศ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของ ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕
	๒. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ของอำเภอ และส่วนราชการประจำ อำเภอ เดินทางไปราชการ การประชุม การสัมมนา การฝึกอบรม และการประชุม	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทาง ไปราชการและการจัด การประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๓. อนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ของอำเภอ ไปราชการท่องเที่ยว และการอนุญาตให้เดินทางออกนอกเขตจังหวัด อนุมัติให้ เบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และอนุมัติให้ใช้ พาหนะอย่างอื่น ที่มีใช้ยานพาหนะประจำทางของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ	- พระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๔. การอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างในสังกัด อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ รวมทั้งการอนุมัติ ให้เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
	๕. การอนุมัติให้ใช้รถยนต์ทางราชการของหน่วยงานออกนอกที่ตั้ง สำนักงาน ออกนอกเขตจังหวัด หรือการใช้ข้ามคืน	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๖. การอนุญาตให้นำรถส่วนบุคคลไปเก็บรักษาที่อื่นเป็น การเก็บรักษาชั่วคราว โดยให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ในการเก็บรักษารถส่วนบุคคล จัดทำรายงานการขออนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดของสถานที่ที่จะ นำรถส่วนบุคคลไปเก็บรักษา ซึ่งแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่า-	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)	<p>มีความปลอดภัยเพียงพอประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจด้วยทุกครั้ง</p> <p>๗. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการดำเนินการอื่นในการอุปสมบท รวมถึงการลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ของกำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง แพทย์ประจำตำบล และสารวัตรกำนัน</p> <p>๘. การตรวจตรา และควบคุมดูแลการดำเนินการของมูลนิธิ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของมูลนิธิ</p> <p>๙. การอนุมัติทำลายเอกสารเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน (ในระดับอำเภอ)</p> <p>๑๐. การบริหารงานเทศบาลตำบล ด้านกิจการสภาเทศบาล ในกรณีดังต่อไปนี้</p> <p>๑๐.๑ การแต่งตั้งประธานสภาเทศบาลและรองประธานสภาเทศบาล</p> <p>๑๐.๒ ตอรับทราบการลาออกของสมาชิกสภาเทศบาล ประธานสภาเทศบาลตำบลและรองประธานสภาเทศบาลตำบล</p> <p>๑๐.๓ เรียกประชุมสภาเทศบาลครั้งแรก</p> <p>๑๐.๔ การอนุญาตให้ขยายเวลาสมัยประชุมสามัญ</p> <p>๑๐.๕ การเรียกประชุมและเป็นผู้เปิด หรือปิดประชุมสภาเทศบาล กรณีที่ยังไม่มีประธานสภาเทศบาลหรือประธานสภาเทศบาลตำบล ไม่เรียกประชุมตามกฎหมาย</p> <p>๑๐.๖ การเรียกประชุมสภาเทศบาลสมัยประชุมวิสามัญ และอนุญาตให้ขยายเวลาสมัยประชุมวิสามัญ</p> <p>๑๑. การบริหารงานและเทศบาลตำบล ด้านการพิจารณาเทศบัญญัติ ในกรณีดังต่อไปนี้</p>	<p>- พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ. ๒๔๕๗</p> <p>- ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๒๘</p> <p>- ระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- มาตรา ๒๐</p> <p>- มาตรา ๑๙ (๓) มาตรา ๒๐ ทวิ (๑) และ มาตรา ๔๘ ปัญจทศ (๓)</p> <p>- มาตรา ๒๔ วรรคสอง</p> <p>- มาตรา ๒๔ วรรคสี่</p> <p>- มาตรา ๒๕ วรรคสอง</p> <p>- มาตรา ๒๖</p> <p>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>

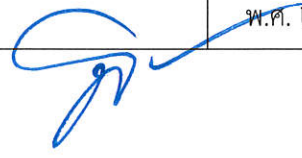
ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
<p>ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)</p>	๑๑.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ	- มาตรา ๖๒
	๑๑.๒ การอนุมัติเทศบัญญัติชั่วคราว	- มาตรา ๖๔ วรรคหนึ่ง
	๑๑.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหาข้อยุติ ความขัดแย้ง และกรณีสภาเทศบาลไม่รับหลักการ แห่งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม	- มาตรา ๖๒ ตรี
	๑๒.การบริหารงานเทศบาลตำบล ด้านการบริหารกิจการ ทั่วไป ในกรณีดังต่อไปนี้	
	๑๒.๑ ให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบบัญชีการเงินของเทศบาล	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ การตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐๔
๑๒.๒ การขยายเวลาการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ของเทศบาล	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๘	
๑๒.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาผลประโยชน์จาก ทรัพย์สินของเทศบาล	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหา ผลประโยชน์จากทรัพย์สิน ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๑๕	
๑๒.๔ รับทราบรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายหรือ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับ และงบประมาณ รายจ่ายจากเทศบาลตำบล	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๓๒	



ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ คร.ม.
<p>ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)</p>	<p>๑๒.๕ การอนุมัติให้เทศบาลเบิกจ่ายเงิน เพื่อการลงทุนและเงินอุดหนุน</p> <p>๑๒.๖ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบ ละเมิดของเทศบาล กรณีนายกเทศมนตรีไม่ดำเนินการ แต่งตั้งกรรมการในเวลาอันสมควร หรือแต่งตั้ง กรรมการโดยไม่เหมาะสม หรือโดยที่บุคคลดังกล่าว เป็นผู้กระทำให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล</p> <p>๑๓. การอนุมัติ อนุญาต ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งท้องที่ ในกรณีดังนี้</p> <p>๑๓.๑ การอนุมัติให้นายกเทศมนตรีตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาเทศบาล ตำบล และประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดินทางไปราชการ รวมถึงการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศ</p> <p>๑๓.๒ การอนุมัติให้ผู้บริหารท้องถิ่น และประธานสภา ท้องถิ่น ใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ</p> <p>๑๔. การลงนามในบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสำหรับข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานในตำแหน่งที่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วนราชการ ระดับอำเภอในสังกัดส่วนราชการประจำอำเภอ สมาชิก สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น (เฉพาะเทศบาลตำบล และ องค์การบริหารส่วนตำบล)</p> <p>๑๕. การอนุมัติจำหน่ายกระสุนลูกซอง ซึ่งใช้ฝึกทบทวนของ จังหวัด</p>	<p>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗ ทวิ</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่ มท ๐๓๑๓.๖/ ว ๒๗๕ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๔๒</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- หนังสือ มท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ ว ๑๐๙๖ สว. ๑๑ เม.ย. ๒๕๔๘</p> <p>- ข้อปฏิบัติว่าด้วย การเบิกจ่ายการเก็บรักษา การจำหน่ายอาวุธ และ เครื่องกระสุนปืนที่ ใช้สำหรับหมู่บ้าน อพป. หมวดที่ ๕ ข้อ ๑๙, ๒๐, ๒๓ และหนังสือสั่งการ ที่ มท ๐๔๑๑/๓๒๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๒๘</p>

ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
<p>ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)</p>	<p>๑๖.งานของกระทรวงกลาโหม</p> <ul style="list-style-type: none">- การยกเว้นพระภิกษุ นักรธรรม รับราชการทหาร- การปลดและจำหน่ายทหารกองประจำการที่ถึงแก่กรรมด้วยเหตุต่างๆ- การผ่อนผันการตรวจเลือกให้แก่ทหารพราน (อาสาสมัคร) <p>๑๗.อนุมัติ สั่งซื้อ สั่งจ้าง ตามระเบียบพัสดุสำหรับเงินงบประมาณรายจ่ายการบริหารจัดการยาเสพติดที่อำเภอที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๑๘.การควบคุมการดำเนินงานสุสานและฌาปนสถาน การอนุญาตจัดตั้งสุสานและฌาปนสถาน ในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่น กรณีสุสานและฌาปนสถานตั้งอยู่นอกเขตเทศบาล</p> <p>๑๙.การอนุญาตให้ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในเขตท้องที่อำเภอไปดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการชั่วคราว โดยไม่ขาดจากต้นสังกัดเดิม ทั้งนี้ เฉพาะกรณีเป็นข้าราชการ พนักงานฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่นอกเขตพื้นที่อำเภอเดียวกัน</p> <p>๒๐.การอนุญาตและการอื่นใดในฐานะเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมการขายทอดตลาดและค้าของเก่า พ.ศ. ๒๔๗๔</p> <p>๒๑.การแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ และการอนุมัติให้ทำลายหนังสือที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการในสังกัด (ส่วนราชการที่ประจำอยู่ที่ว่าการอำเภอ) รวมถึงเทศบาล ตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ มาตรา ๑๔ (๑) , มาตรา ๒๗ (๔)- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐- พระราชบัญญัติสุสานและฌาปนสถาน พ.ศ. ๒๕๒๘- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๗๒- พระราชบัญญัติควบคุมการขายทอดตลาดและการค้าของเก่า พ.ศ. ๒๔๗๔ รวมทั้งกฎกระทรวง และระเบียบ มท. ที่เกี่ยวข้อง- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ 

ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)	๒๒. การลงนามเป็นผู้ออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ในเขตท้องที่อำเภอ	<ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติควบคุม เครื่องคีมแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑- ประกาศ นร. เรื่อง กำหนด แบบบัตรประจำตัวพนักงาน เจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๑- ประกาศ นร. เรื่อง แต่งตั้ง พนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อ ปฏิบัติการตาม พ.ร.บ. ควบคุมเครื่องคีมแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑



ผนวก ฉ.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘
การมอบหมายผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ

รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ตามลำดับ
นายชัชวาลย์ ปัญญา รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ (ศ)	๑. นายวีรพงศ์ ฤทธิรอด รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ๒. นายศิวะ ธมิกานนท์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
นายวีรพงศ์ ฤทธิรอด รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านกิจการพิเศษ (ก)	๑. นายชัชวาลย์ ปัญญา รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ๒. นายศิวกร บัวป้อง รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
นายศิวะ ธมิกานนท์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง (ม)	๑. นายชัชวาลย์ ปัญญา รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ๒. นายศิวกร บัวป้อง รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
นายศิวกร บัวป้อง รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (ส)	๑. นายวีรพงศ์ ฤทธิรอด รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ๒. นายศิวะ ธมิกานนท์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

